

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZYJĘCIA PACJENTA DO ZAKŁADU

Podstawą przyjęcia pacjenta do Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego Caritas w Grybowie jest kompletna dokumentacja dostarczona do biura zakładu.

Do wniosków wypełnionych przez lekarza rodzinnego i pielęgniarkę lub lekarza sprawującego opiekę nad pacjentem w szpitalu należy dodatkowo dołączyć:

1. Ksero dowodu osobistego oraz legitymacji emeryta/rencisty lub innego dowodu ubezpieczenia.
2. Informacje o dochodach osoby ubiegającej się o przyjęcie /decyzja ZUS, KRUS,OPS/.
3. Ksero orzeczenia o posiadanej grupie inwalidzkiej lub stopniu niepełnosprawności.
4. Posiadane karty informacyjne z ostatnich pobytów w szpitalu oraz inną posiadaną dokumentację medyczną.
5. W przypadku ustalenia opiekuna prawnego ksero postanowienia Sądu.

Wypełnione dokumenty należy przesłać na podany poniżej adres lub dostarczyć osobiście (pn. – pt. w godz. 7.00 do 14.30):

Zakład Opiekuńczo-Leczniczy Caritas

Rynek 10, 33 – 330 Grybów

Uwaga: W przypadku braku wolnych miejsc, osoby spełniające warunki przyjęcia do zakładu wpisywane są na listę osób oczekujących i informowane o swoim numerze na tej liście. Poza kolejnością przyjmowani są inwalidzi i weterani wojenni oraz osoby kierowane w „trybie pilnym” (lekarz kierujący na skierowaniu zaznaczył „tryb pilny”). Osoby oczekujące na przyjęcie do zakładu zostaną poinformowane o terminie przyjęcia listownie lub telefonicznie. Do ZOL w Grybowie nie są przyjmowani pacjenci z chorobą psychiczną, nowotworową oraz z uzależnieniami.

W przypadku pytań i wątpliwości należy zwracać się do pracownika socjalnego (tel. 184482666), lekarza zakładu; kierownika ds. medycznych (tel. 184482662) lub dyrektora zakładu (tel. 184482661). Pytania można również zadawać drogą elektroniczną e-mail: zolgrybow@gmail.com